



# PREFEITURA DE SABARÁ

## EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 014/2022

Processo Interno Nº4121/2022

Sabará Rock Bier

A Prefeitura Municipal de Sabará, com sede na Rua Dom Pedro II, nº 200, Centro, Sabará, Minas Gerais, inscrita no CNPJ sob nº 18.715.441/0001-35, por intermédio da secretaria Municipal de Cultura e Turismo, torna público para conhecimento dos interessados, que está procedendo ao CHAMAMENTO PÚBLICO para fins de CREDENCIAMENTO DE PESSOAS JURÍDICAS REGULARMENTE CONSTITUÍDAS COMO MICRO EMPREENDEDOR INDIVIDUAL – MEI, MICRO EMPRESA – ME, EMPRESA DE PEQUENO PORTE – EPP OU ORGANIZAÇÕES SEM FINS LUCRATIVOS, nos termos das condições estabelecidas no presente instrumento de Chamamento para Credenciamento e nos termos da Lei Federal nº 8.666/93.

O credenciamento será analisado e julgado pela Comissão de Avaliação, composta por servidores designados pelo Exmo. Sr. Prefeito Municipal, por meio da Portaria nº 119/2022.

### 1 OBJETO

1.1 : Credenciamento de pessoas jurídicas regularmente constituídas como Micro Empreendedor Individual – MEI, Micro Empresa – ME, Empresa de Pequeno Porte – EPP ou Organizações sem fins lucrativos devidamente registradas do ramo de cervejarias de marca própria produzidas em pequena escala e aprovadas nacionalmente, interessados no processo de seleção pública para a cessão de direito de uso, a título precário e oneroso, de espaço público no Centro Histórico de Sabará, por ocasião do evento denominado “*Sabará Rock Bier*”, que ocorrerá nos dias 05, 06 e 07 de agosto de 2022.

### 2 DO EVENTO

2.1 O evento acontecerá no entorno da Praça Melo Viana – Centro, Sabará/MG, nos dias 05, 06 e 07 de agosto de 2022.

2.2 A realização do evento da “*Sabará Rock Bier*”, nos seguintes horários:

- A sexta – feira de 18:00hrs as 23:00 horas
- Sábado de 09:00hrs as 23:00 horas
- Domingo das 09:00hrs às 20:00hrs

### 3 CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO

3.1 Poderão participar do credenciamento pessoas jurídicas regularmente constituídas como Micro Empreendedor Individual – MEI, Micro Empresa – ME, Empresa de Pequeno Porte – EPP ou Organizações sem fins lucrativos legalmente autorizadas a atuarem no ramo pertinente ao objeto deste edital e que atenderem a todas exigências contidas neste Edital.

### 4 FORMAS DE INSCRIÇÃO

4.1 Os interessados deverão apresentar dentro de ENVELOPE, os documentos discriminados neste edital, em 01 (uma) via, na Secretaria Municipal



# PREFEITURA DE SABARÁ

de Cultura e Turismo, situada na rua R. Dom Pedro II, nº 72, Centro, Sabará/MG, a partir da publicação deste edital até as 16:00hrs do dia 18 de julho de 2022.

- 4.2** Não será admitida qualquer rasura nos documentos.
- 4.3** Dispensa-se a autenticação em cartório e o reconhecimento de firma para os casos de em que os referidos documentos forem atestados e conferidos com os originais.
- 4.4** Os documentos deverão estar acompanhado do **Anexo I** devidamente preenchido.
- 4.5** O candidato que preencher mais de um Formulário de Inscrição terá somente o último formulário validado, sendo os demais cancelados.
- 4.6** A inscrição do candidato nesse Chamamento Público implicará o conhecimento e a total, irrestrita e irretratável submissão às normas e condições estabelecidas neste Edital, bem como ao termo de cessão a ser firmado (Anexo III), em relação às quais não poderá alegar desconhecimento.
- 4.7** A Prefeitura Municipal de Sabará não se responsabilizará, quanto a eventuais erros e/ou falta de documentos anexados, ocorridos pelo candidato.
- 4.8** A efetivação da participação dar-se-á somente após a apresentação dos documentos exigidos nesse chamamento.
- 4.9** As informações prestadas no formulário de inscrição são de inteira responsabilidade do candidato, eximindo-se a Prefeitura de Sabará de quaisquer atos ou fatos decorrentes de informações incorretas fornecidas pelo candidato.
- 4.10** Para inscrever-se neste Edital de Chamamento Público o candidato deverá, durante o período das inscrições, ler atentamente este Edital, preencher o Formulário de Inscrição, conforme o **Anexo I**.
- 4.11** A formalização da inscrição somente se dará com o atendimento a todos os procedimentos listados neste Edital.

## 5 SELEÇÃO DE CANDIDATOS

- 5.1** A Comissão Organizadora do Evento realizará a análise para aprovação ou não, da documentação dos interessados que protocolizarem envelopes. Será aprovado (a) o (a) proponente que apresentar a documentação no item 6.
- 5.2** No caso de maior número de inscritos do que o número de vagas disponibilizadas, deverá ser observado como critério de desempate:
- 5.2.1** Inscritos que participaram de edições anteriores do Festival Rock Bier (a comprovação será através de registros fotográficos ou documentos);
- 5.2.2** Residentes do Município de Sabará;
- 5.3** A participação do selecionado não será remunerada e não possui obrigações trabalhistas.

## 6 DOCUMENTAÇÃO

- a) Formulário de inscrição preenchido e assinado (ANEXO I);
- b) Declaração de quadro de funcionários (ANEXO II)



# PREFEITURA DE SABARÁ

- c) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas do Ministério da Fazenda – CNPJ, no caso de pessoa jurídica. Ou documento equivalente;
- d) Cópia da cédula de identidade e CPF do representante legal da empresa, no caso de pessoa jurídica.
- e) Certidão de regularidade fiscal perante as Fazendas Municipal, Estadual e Federal, assim como de regularidade de débitos trabalhistas (CNDT) e o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), além da certidão Negativa de Falência e Concordata ou recuperação judicial;
- f) Ato constitutivo consolidado e atualizado ou última alteração contratual ou, ainda, outro instrumento de registro comercial, devidamente registrado na Junta Comercial, no qual esteja expresso o nome do representante legal e os seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em nome da empresa.
- g) Em se tratando de Microempreendedor individual – MEI, o contrato social poderá ser substituído pelo certificado da Condição de Micro Empreendedor individual – CCMEI.
- h) Proposta de contrapartida da empresa contida no anexo IV.

As documentações listadas no subitem anterior, alíneas “a” a “h”, são de entrega obrigatória. **A ausência de quaisquer documentos implicará na eliminação do candidato.**

**6.1 É PERMITIDA APENAS UMA INSCRIÇÃO** por requerente, o que, se descumprido implicará na validação da última inscrição realizada.

## 7 DAS VAGAS

**7.1** Será disponibilizado 01 (uma) vaga exclusivamente para o ramo de cervejarias de marca própria produzidas em pequena escala e aprovadas nacionalmente.

**7.2** A vaga será preenchida pelo selecionado de acordo com os critérios de avaliação e julgamento pela Comissão de Avaliação.

**7.3** A infraestrutura necessária terá que atender às necessidades de segurança conforme determinação do projeto técnico, bem como preparação e comercialização da cerveja segundo as exigências da ANVISA (Agência Nacional de Vigilância Sanitária), dos órgãos de vigilância sanitária municipal e estadual.

## 8 CONTRAPARTIDA DOS PARTICIPANTES

**8.1** O selecionado fornecerá como contrapartida durante o evento, os itens:

LOTE 01 (OBRIGATÓRIO)			
ITEM	QUANT.	UNID.	DESCRIÇÃO
01	20	Unidade	Mesas de madeira e Ombrelone: Comodato de no mínimo de 20 jogos de mesas de madeira com 4 cadeiras, dobráveis, 70x70cm com 20 ombrelones.
02	100	Unidade	Camisetas mangas curta gola “v” com ribana no próprio tecido de malha PV 67% de



# PREFEITURA DE SABARÁ

			poliéster, 33% de viscose. Com silk em policromia. Tamanhos variados.
03	02	Unidade	Atrações Musicais do Gênero Rock, com reconhecimento e atuação no cenário Estadual comprovadas, para atuar como <i>Headliners</i> do evento.
04	01	Unidade	Técnico de som com experiência comprovada.
05	01	Unidade	Técnico de palco com experiência comprovada.
<b>Lote 02</b>			
<b>Unidade</b>		<b>Descrição</b>	
<b>Verba</b>		<b>Valor em reais: R\$</b>	

**8.2** Será concedido o direito de comercialização exclusiva dos produtos, na área reservada ao evento, a proposta que ofereça, além do **lote 01 obrigatório**, algum valor em dinheiro como proposta mais vantajosa para o evento.

**8.3** Será disponibilizado 8 (oito) pontos de comercialização para o selecionado, o tamanho do ponto e sua distribuição no local do evento será definido pela Comissão Avaliadora.

## 9 DO RESULTADO

**9.1** Será disponibilizado no site [www.sabara.mg.gov.br](http://www.sabara.mg.gov.br), e havendo maior número de inscritos que vaga disponível será observado o item 5.2.

**9.2** Permanecendo assim o maior número de inscritos os candidatos serão convocados para o sorteio.

**9.3** O sorteio ocorrerá na Secretaria Municipal de Cultura e Turismo com data divulgada no site [www.sabara.mg.gov.br](http://www.sabara.mg.gov.br).

## 10 DOS RECURSOS

**10.1** Caberá interposição de recurso fundamentado à Comissão de Avaliação do Chamamento Público no prazo de 02 (dois) dias úteis, contado da data de publicação do objeto do recurso, em todas as decisões proferidas e que tenham repercussão na esfera de direitos dos candidatos.

**10.2** Para interposição de recurso, o candidato deverá protocolar, na Secretaria Municipal Cultura e Turismo, situada na rua R. Dom Pedro II, nº 72, Centro, Sabará/MG, impreterivelmente no horário de 08h30min às 11h30min e das 13h30min às 16hrs.

**10.3** A decisão relativa ao deferimento ou indeferimento dos recursos será divulgada no site da Prefeitura Municipal de Sabará ([www.sabara.mg.gov.br](http://www.sabara.mg.gov.br)), em até 02 (dois) dias uteis após o fim do período recursal, podendo ser prorrogado justificadamente.



# PREFEITURA DE SABARÁ

**10.4** Caso o selecionado não atenda à convocação em 2 (dois) dias úteis perderá a contratação, para suprir a convocação, será convocado o candidato posterior conforme a classificação.

**10.5** A seleção não gera para a Prefeitura Municipal de Sabará a obrigação de contratar.

## **11 DA VIGÊNCIA DO CHAMAMENTO PÚBLICO**

**11.1** A vigência do presente chamamento público será de acordo com as datas descritas no item 2, deste edital.

## **12 VISTORIA DOS EQUIPAMENTOS**

**12.1** A vistoria nos equipamentos poderá ser realizada no dia do evento pelo Corpo de Bombeiro Militar do Estado de Minas Gerais.

**12.2** O descumprimento da especificação do equipamento implicará em autuação e perda do credenciamento para os casos que não se adequarem.

**12.3** Será realizada vistoria antes e durante o evento, pela Vigilância Sanitária do município, para averiguação do cumprimento das normas RDC Nº 2016/2024 da ANVISA.

## **13 RESÍDUOS (LIXO)**

**13.1** O selecionado deverá estar provido de sacos plásticos para o acondicionamento de seus resíduos.

**13.2** É proibido o despejo de águas servidas diretamente do meio ambiente.

## **14 OBRIGAÇÕES DO PARTICIPANTE**

**14.1** O selecionado deverá portar durante todo o período de trabalho:

**14.1.1** Crachá de Credenciamento;

**14.1.2** Em casos de venda ou sublocação do ponto, o selecionado deverá comunicar a Comissão.

**14.2** Não é permitida a utilização de equipamentos de sonorização, sob pena de autuação e perda da autorização de uso nos casos de reincidência.

**14.3** O equipamento a ser utilizado na preparação do item a ser comercializado, deve apresentar-se em boas condições de uso e higiene.

**14.4** O requerente selecionado deverá retirar do local diariamente, logo após o período de funcionamento, todo equipamento utilizado em seu comércio, sujeito a autuação e recolhimento.

**14.5** O selecionado não poderá instalar os equipamentos de preparação do item a ser comercializado em local diferente do licenciamento, sob risco de autuação e perda da autorização.

**14.6** Os selecionados deverão oferecer produtos de boa qualidade e a preços condizentes com o mercado, em respeito ao Código de Defesa do Consumidor.



# PREFEITURA DE SABARÁ

**14.7** Os participantes deverão estar aptos ao início do evento, com 1 hora de antecedência à sua abertura, de acordo com os horários do item 2.2:

**14.8** Todos participantes deverão estar uniformizados de acordo com normas da Vigilância Sanitária (touca, avental, sapato fechado, etc.)

**14.9** Cuidar, zelar e entregar em perfeito estado de conservação a barraca que será disponibilizada pela organização. Caso seja entregue material avariado, danificado ou incompleto, o participante deverá custear o dano.

**14.10** Todas as pessoas que estiverem manipulando alimentos devem usar toucas, luvas e demais itens de segurança alimentar. Em caso de desacordo está sujeito a penalidade.

**14.11** Estruturarem as barracas com equipamentos/utensílios que deverão ser utilizados durante o evento, conforme normas ABNT e em análogo a Lei 14.130/2001 de 19/02/ 2001 CBMMG.

**14.12** As instalações de luz elétrica no interior do ponto de comercialização.

## **15 DAS RESPONSABILIDADES DA PREFEITURA**

**15.1** Disponibilizar 8 (oito) pontos ao selecionado.

**15.2** Montagem do ponto de comercialização e disponibilização de pontos de alimentação nas estruturas (conforme carga solicitada).

**15.3** Atrações culturais;

**15.4** Estrutura de palco, som e luz.

**15.5** Estrutura de banheiros.

**15.6** Gerador.

**15.7** Gradil.

**15.8** Equipes de apoio, segurança, limpeza urbana, bombeiro civil.

**15.9** Controle de tráfego do entorno do evento.

**15.10** Divulgação do evento.

## **16 CONSTA NESTE EDITAL**

**16.1** Ficha de Inscrição (Anexo I)

**16.2** Declaração que não emprega menor (Anexo II)

**16.3** Termo De Cessão (Anexo III)

**16.4** Proposta de contrapartida (Anexo IV)

## **17 DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

**17.1** Poderá a Administração revogar o presente Credenciamento, por encerramento do Serviço, conveniência administrativa ou interesse público devidamente justificado, sem que caiba ao interessado direito à indenização, salvo em caso de dano efetivo disso resultante e na forma da lei.

**17.2** A inscrição para o credenciamento implica a total aceitação dos termos deste edital.



# PREFEITURA DE SABARÁ

**17.3** O interessado no Credenciamento é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações prestadas e dos documentos apresentados em qualquer fase do credenciamento e da execução do contrato.

**17.4** É facultado as Secretarias Municipais de Cultura e Turismo, em qualquer fase do Credenciamento, promover diligências com vistas a esclarecer ou a complementar a instrução do processo.

**17.5** O interessado no credenciamento convocado para prestar qualquer esclarecimento adicional deverá fazê-lo no prazo determinado pelas Secretarias Municipais de Cultura e Turismo, sob pena de descredenciamento.

**17.6** As decisões referentes a este processo serão publicadas aos interessados no credenciamento através do site [www.sabara.mg.gov.br](http://www.sabara.mg.gov.br).

**17.7** O candidato que não cumprir as regras e condições fixadas no Credenciamento, será descredenciado imediatamente do rol de credenciados.

**17.8** O foro designado para julgamento de quaisquer questões judiciais resultantes deste Edital será o da Comarca de Sabará.

**17.9** Os casos não previstos neste edital serão decididos pela Comissão Organizadora.

**17.10** A participação dos credenciados é gratuita.

**17.11** Ao realizar a inscrição, o inscrito estará de acordo com as regras e obrigações impostas neste edital.

**17.12** Os proponentes ficarão sujeitos a fiscalização Municipal, aplicando-se ao processo toda a legislação vigente a matéria.

**17.13** São autoridades para autuar as infrações ambientais, sanitárias e posturas respectivamente, os fiscais servidores públicos, meio ambiente e fiscal vigilância sanitária, respeitando as competências de cada fiscalização.

**17.14** A Prefeitura Municipal de Sabará reserva-se ao direito de anular ou revogar o presente processo, todo ou em parte, no prazo previsto em lei ou conveniência administrativa, técnica e financeira, sem que isso gere aos participantes direito de indenização ou reclamação de qualquer natureza.

**17.15** Os produtos ou serviços que serão comercializados pelo selecionado, deverá conter:

- a) Marca Própria, ou seja, produto fabricado, beneficiado, processado, embalado para uma organização que detém o controle e distribuição da marca.
- b) O produto ou serviço comercializado deve ser de criação e execução do interessado.
- c) Possuir características empreendedoras, seja na apresentação, montagem, fórmula, receita ou técnica.

Sabará, 15 de julho de 2022

André Gustavo Alves  
Secretário Municipal de Cultura  
Secretaria Municipal de Turismo



# PREFEITURA DE SABARÁ

**EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 014/2022**

**PROCESSO INTERNO Nº4121/2022**

**SABARÁ ROCK BIER**

**ANEXO I  
FICHA DE INSCRIÇÃO**

NOME/RAZÃO SOCIAL: \_\_\_\_\_

CNPJ/CPF \_\_\_\_\_

ENDEREÇO: \_\_\_\_\_

TELEFONE(S): (xx) \_\_\_\_\_ (xx) \_\_\_\_\_

ENDEREÇO ELETRÔNICO: \_\_\_\_\_

REPRESENTANTE(S) LEGAL(S):

NOME: \_\_\_\_\_

DOCUMENTO DE IDENTIFICAÇÃO N.º: \_\_\_\_\_

ENDEREÇO: \_\_\_\_\_

DATA: \_\_\_\_/\_\_\_\_/2022

\_\_\_\_\_  
ASSINATURA REPRESENTANTE LEGAL:





# PREFEITURA DE SABARÁ

EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 014/2022

PROCESSO INTERNO Nº4121/2022

SABARÁ ROCK BIER

## ANEXO II

### DECLARAÇÃO QUE NÃO EMPREGA MENOR (PESSOA JURÍDICA)

A empresa \_\_\_\_\_, CNPJ nº \_\_\_\_\_, sediada à \_\_\_\_\_ (endereço completo) \_\_\_\_\_, doravante representada por [representante legal] \_\_\_\_\_ [nome completo], \_\_\_\_\_ [nacionalidade], \_\_\_\_\_ [estado civil], \_\_\_\_\_, portador da Cédula de Identidade RG n.º \_\_\_\_\_, inscrito no CPF sob nº \_\_\_\_\_, residente e domiciliado na Cidade de \_\_\_\_\_, Estado \_\_\_\_\_, na Rua \_\_\_\_\_, nº \_\_\_\_\_, CEP: \_\_\_\_\_,

DECLARA, para fins do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal, de 5 de outubro de 1988, e no inciso V do art. 27 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1983, acrescido pela Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não possui em seu quadro de pessoal empregado(s) com menos de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, e em qualquer trabalho menores de 16 (dezesesseis) anos, salvo na condição de aprendiz a partir de 14 (quatorze) anos. Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz? ( ) SIM ( ) NÃO

Local, Data \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Responsável pela Empresa e Carimbo CPF n.º



# PREFEITURA DE SABARÁ

## ANEXO III

### EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 014/2022

#### PROCESSO INTERNO Nº4121/2022

#### SABARÁ ROCK BIER

### TERMO DE CESSÃO

A PREFEITURA MUNICIPAL DE SABARÁ, inscrita no CNPJ sob o nº 18.715.441/0001-35, com sede na Rua Dom Pedro II, nº 200, nesta cidade, representado por seu Prefeito Municipal, Sr. Wander José Goddard Borges, portador do CPF nº 279.066.046-87, ora denominado MUNICÍPIO, e, por outro lado, \_\_\_\_\_, inscrito no CPF sob o nº \_\_\_\_\_, residente à \_\_\_\_\_, nº \_\_\_\_\_, bairro \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_, CEP \_\_\_\_\_, a seguir denominado **SELECIONADO**, resolvem celebrar o presente Contrato, em conformidade com o Processo Interno Nº4121/2022, referente ao Chamamento Público Nº 014/2022, Lei Federal nº 8.666/93 e demais normas pertinentes, mediante as cláusulas e condições a seguir pactuadas:

#### CLÁUSULA PRIMEIRA: Do Objeto

Constitui o objeto do presente contrato tem como objetivo o credenciamento de pessoas físicas interessados em atuar como vendedores ambulantes nos eventos durante a programação do calendário de ações culturais

#### CLÁUSULA SEGUNDA: - Do Acompanhamento E Da Fiscalização

O acompanhamento e a fiscalização deste contrato, assim como o recebimento e a conferência dos serviços prestados, serão realizados pelo órgão do MUNICÍPIO que demandou a realização da contratação, a saber, Secretaria Municipal de Turismo.

Parágrafo Primeiro- A fiscalização do MUNICÍPIO poderá determinar ao PERMISSIONÁRIO o reforço ou substituição de elementos, caso venha a constatar que estes estão sendo insuficientes ou impróprios para dar andamento aos serviços

#### CLÁUSULA TERCEIRA: Da Responsabilidade por Danos

O(a) **SELECIONADO(a)** responderá por todo e qualquer dano provocado ao **MUNICÍPIO**, seus servidores ou terceiros, decorrentes de atos ou omissões de sua responsabilidade, a qual não poderá ser excluída ou atenuada em função da fiscalização ou do acompanhamento exercido pelo **MUNICÍPIO**, obrigando-se a ressarcir-los integralmente, sem prejuízo das multas e demais penalidades previstas no presente Contrato.

§ 1º - Para os efeitos desta cláusula, dano significa todo e qualquer ônus, despesa, custo, obrigação ou prejuízo que venha a ser suportado pelo **MUNICÍPIO**, decorrentes do não cumprimento, ou do cumprimento deficiente, pelo(a) **SELECIONADO (a)**, de obrigações

a ela atribuídas contratualmente ou por força de disposição legal, incluindo pagamentos ou ressarcimentos efetuados pelo **MUNICÍPIO** a terceiros, multas,



# PREFEITURA DE SABARÁ

penalidades, emolumentos, taxas, tributos, despesas processuais, honorários advocatícios e outros.

§ 2º - Se qualquer reclamação relacionada ao ressarcimento de danos ou ao cumprimento de obrigações definidas contratualmente como de responsabilidade do **SELECIONADO** for apresentada ou chegar ao conhecimento do **MUNICÍPIO**, este comunicará o **SELECIONADO** por escrito para que tome as providências necessárias à sua solução, diretamente, quando possível, a qual ficará obrigada a entregar ao **MUNICÍPIO** a devida comprovação do acordo, acerto, pagamento ou medida administrativa ou judicial que entender de direito, conforme o caso, no prazo que lhe for assinado. As providências administrativas ou judiciais tomadas pelo **SELECIONADO** não a eximem das responsabilidades assumidas perante o **MUNICÍPIO**, nos termos desta cláusula.

§ 3º - Fica desde já entendido que quaisquer prejuízos sofridos ou despesas que venham a ser exigidas do **MUNICÍPIO**, nos termos desta cláusula, deverão ser pagos pelo **SELECIONADO**, independentemente do tempo em que ocorrerem, ou serão objeto de ressarcimento ao **MUNICÍPIO**, mediante a adoção das seguintes providências:

- a) dedução de créditos do(a) **SELECIONADO(a)**;
- b) execução da garantia prestada, se for o caso;
- c) medida judicial apropriada, a critério do **MUNICÍPIO**.

## CLÁUSULA QUARTA: Das Obrigações das Partes

I. O **MUNICÍPIO** obriga-se a:

- a) fiscalizar a execução deste Contrato, o que não fará cessar ou diminuir a responsabilidade do **SELECIONADO** pelo perfeito cumprimento das obrigações estipuladas, nem por quaisquer danos, inclusive quanto a terceiros, ou por irregularidades constatadas;
- b) comunicar o **SELECIONADO** qualquer irregularidade encontrada na prestação dos serviços, fixando-lhe, quando não pactuado neste Contrato, prazo para corrigi-la;
- c) decidir acerca das questões que se apresentarem durante a vigência deste Contrato;
- d) disponibilizar as informações e dados necessários à execução dos trabalhos pelo **SELECIONADO**;

II. O **SELECIONADO** obriga-se a:

- a) prestar os serviços dentro do melhor padrão de qualidade e confiabilidade, podendo o **MUNICÍPIO** recusá-los caso não estejam de acordo com o previsto neste Contrato;
- b) fornecer, sob sua inteira responsabilidade, toda a mão de obra necessária à fiel e perfeita execução deste Contrato;
- c) acatar as orientações do **MUNICÍPIO**, especialmente no que tange aos objetivos a serem alcançados com os trabalhos que serão desenvolvidos;



# PREFEITURA DE SABARÁ

- d) cumprir os prazos previstos neste Contrato;
- e) dirimir qualquer dúvida e prestar esclarecimentos acerca da execução deste Contrato, durante toda a sua vigência e mesmo após o seu término, a pedido do MUNICÍPIO;
- f) observar as disposições legais que regulam o exercício de sua atividade, como profissional legalmente habilitado para a prestação dos serviços objeto deste Contrato;
- g) observar, atender, respeitar, cumprir e fazer cumprir a legislação pátria vigente, especialmente a indicada no preâmbulo do presente Contrato, bem como as cláusulas deste, de modo a favorecer e a buscar a constante melhoria dos serviços e dos resultados obtidos, preservando o MUNICÍPIO de qualquer demanda ou reivindicação que seja de exclusiva responsabilidade da SELECIONADO;
- h) reparar, corrigir ou refazer, às suas expensas, no todo ou em parte, os trabalhos nos quais forem detectados defeitos, vícios ou incorreções resultantes da prestação dos serviços ou dos métodos empregados, imediatamente ou no prazo estabelecido pelo MUNICÍPIO;
- i) manter, durante a vigência deste Contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas, devendo comunicar ao MUNICÍPIO, imediatamente, qualquer alteração que possa comprometer a continuidade desta contratação;
- j) cumprir fielmente a legislação trabalhista, tributária, previdenciária, assistencial e securitária, decorrentes das atividades do selecionado;
- k) no caso de improdutividade, por motivos alheios às condições adequadas de trabalho, o SELECIONADO poderá ser dispensado.

## CLÁUSULA QUINTA: Da Vigência

O prazo da contratação é de acordo com a vigência do evento denominado "Sabará Rock Bier"

## CLÁUSULA SEXTA: Da Rescisão do Contrato

O presente Contrato poderá ser rescindido:

- I. Por ato unilateral e escrito do **MUNICÍPIO**, nos casos enumerados nos incisos I a XII, XVII e XVIII do artigo 78 da Lei nº 8.666/93.
- II. Por acordo entre as partes, reduzido a termo.
- III. Na forma, pelos motivos e em observância às demais previsões contidas nos artigos 77 a 80 da Lei nº 8.666/93.

§ 1º - Os casos de rescisão contratual deverão ser formalmente motivados, assegurada à observância dos princípios do contraditório e da ampla defesa.

§ 2º - Ocorrendo a rescisão deste Contrato e não sendo devida nenhuma indenização, reparação ou restituição por parte do **SELECIONADO**, o **MUNICÍPIO** responderá pelo preço dos serviços devido em face dos trabalhos efetivamente executados pelo **SELECIONADO**, até a data da rescisão.



# PREFEITURA DE SABARÁ

## CLÁUSULA SETIMA: Das Penalidades

Fica desde já ajustado que todo e qualquer valor que vier a ser imputado pelo **MUNICÍPIO** à **SELECIONADO**, a título de multa ou penalidade, reveste-se das características de liquidez e certeza, para efeitos de execução judicial. Reveste-se das mesmas características qualquer obrigação definida neste Contrato como de responsabilidade do **SELECIONADO** e que, por eventual determinação judicial ou administrativa, venha a ser paga pelo **MUNICÍPIO**.

§ 1º - Para assegurar o cumprimento de obrigações definidas neste Contrato como de responsabilidade do **SELECIONADO**, o **MUNICÍPIO** poderá reter parcelas de pagamentos contratuais ou eventuais créditos de sua titularidade, bem como executar a garantia prestada ou interpor medida judicial cabível.

§ 2º - As penalidades previstas neste Contrato não têm caráter compensatório, sendo que o seu pagamento não exime o **SELECIONADO** da responsabilidade pela reparação de eventuais danos, perdas ou prejuízos causados ao **MUNICÍPIO** por atos comissivos ou omissivos de sua responsabilidade.

## CLÁUSULA OITAVA: Da Vinculação Contratual

Este Contrato está vinculado de forma total e plena ao **Processo Interno nº 4121/2022, Chamamento Público Nº 014/2022**, que lhe deu causa, exigindo-se para sua execução rigorosa obediência ao instrumento retro mencionado.

Fica eleito o Foro da Comarca de Sabará para dirimir toda e qualquer controvérsia oriunda do presente Permissão, independentemente de qualquer outro, por mais privilégio que seja.

Sabará- MG , \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2022.

---

André Gustavo Alves  
Secretário Municipal de Cultura  
Secretaria Municipal de Turismo

---

**PERMISSIONÁRIO**



# PREFEITURA DE SABARÁ

## ANEXO IV

### EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO PARA CREDENCIAMENTO Nº 014/2022

Processo Interno Nº 4121/2022

### PROPOSTA DE CONTRAPARTIDA

1. O cessionário fornecerá como contrapartida, os itens:

LOTE 01 (OBRIGATÓRIO)			
ITEM	QUANT.	UNID.	DESCRIÇÃO
01	20	Unidade	Mesas de madeira e Ombrelone: Comodato de no mínimo de 20 jogos de mesas de madeira com 4 cadeiras, dobráveis, 70x70cm com 20 ombrelones.
02	100	Unidade	Camisetas mangas curta gola "v" com ribana no próprio tecido de malha PV 67% de poliéster, 33% de viscose. Com silk em policromia. Tamanhos variados.
03	02	Unidade	Atrações Musicais do Gênero Rock, com reconhecimento e atuação no cenário Estadual comprovadas, para atuar como <i>Headliners</i> do evento.
04	01	Unidade	Técnico de som com experiencia comprovada.
05	01	Unidade	Técnico de palco com experiencia comprovada.
Lote 02			
Unidade		Descrição	
		Valor em reais: R\$	

**OBS: É de responsabilidade do Cessionário a locação e montagem de toda a estrutura ofertada.**

- 1.1 – Será concedido o direito de comercialização exclusiva dos produtos, na área reservada ao evento, a proposta que ofereça, além do **lote 01 (obrigatório)**, algum valor em dinheiro (**lote 02**).

Sabará- MG , \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2022.

\_\_\_\_\_  
**PERMISSIONÁRIO**