



# Prefeitura Municipal de Sabará

## Secretaria de Meio Ambiente

Av. Prefeito Serafim Motta Barros, 109 - CEP: 34.505-440

**Telefax:** (31) 3672-7694 – **E-mail:** semma@sabara.mg.gov.br

### **AAM – AUTORIZAÇÃO AMBIENTAL MUNICIPAL**

#### **O que é:**

Os empreendimentos ou atividades considerados de impacto ambiental não significativo estão dispensados do licenciamento ambiental e deve, obrigatoriamente, requerer a Autorização Ambiental Municipal (AAM), um processo mais simples e rápido para a regularização.

#### **Legislação:**

Lei Ambiental Municipal nº 994, de 08 de janeiro de 2002, que “Dispõe sobre a proteção, conservação e melhoria do meio ambiente”.

Decreto nº 258, de 06 de março de 2002, que “Regulamenta dispositivos da Lei nº 994, que estabelece normas de proteção, Controle e Conservação do Meio Ambiente e Melhoria da Qualidade de vida no Município de Sabará.”.

#### **Exigência de serviço/documentação:**

- Ofício de requerimento;
- Preenchimento do Formulário de caracterização da atividade;
- Cópia do Registro do imóvel;
- Cópia da Guia de IPTU;
- Certidão de débitos tributários municipais;
- Cópia do CNPJ;
- Cópia do contrato social e/ou alterações;
- Cópia do Alvará Sanitário (quando for o caso);
- Cópia do laudo do corpo de bombeiros, ou protocolo de solicitação (quando for o caso);
- Cópia do alvará de localização e funcionamento, (quando for o caso);
- Mapa de localização de área com coordenadas UTM ou coordenadas geográficas;
- Registro Fotográfico do empreendimento e /ou atividade.

#### **Prazo para análise e emissão do documento:**

Até 90 dias

#### **Disposição geral:**

- Submeter à apreciação e deliberação dos profissionais técnicos e do Secretário Municipal da Secretaria Municipal de Meio Ambiente de Sabará – SEMMA;
- Solicitar junto ao Setor de Protocolo: atendimento ao público externo de segunda a sexta-feira de 09h00min às 16h30min, abertura de processo com taxa administrativa paga no valor de R\$8,81



# Prefeitura Municipal de Sabará

## Secretaria de Meio Ambiente

Av. Prefeito Serafim Motta Barros, 109 - CEP: 34.505-440

**Telefax:** (31) 3672-7694 – **E-mail:** semma@sabara.mg.gov.br

(Setor da Receita – atualizada anualmente).

- Será cobrada taxa específica: 2 UFPMS/por autorização para emissão do documento, de acordo com a Lei Municipal complementar 019/2013 “Altera, acrescenta e revoga os dispositivos da Lei Municipal Complementar nº 001/2002, que instituiu o Código Tributário do Município de Sabará e da outras providências”.

As informações constantes deste formulário são de inteira responsabilidade do representante legal da empresa, podendo a Secretaria Municipal de Meio Ambiente realizar vistoria para verificação da veracidade das mesmas.

Caso as informações solicitadas a seguir não sejam pertinentes à atividade em questão, as mesmas ficam isentas de preenchimento. Porém, caso não sejam fornecidas informações básicas para análise do presente Formulário, a Secretaria Municipal de Meio Ambiente poderá solicitar informações complementares.

### FORMULÁRIO DE CARACTERIZAÇÃO DA ATIVIDADE

\_\_\_\_\_(nome completo ou razão social),  
CPF/CNPJ nº \_\_\_\_\_, requer a análise das informações abaixo descritas, com vistas à instrução de Processo de Licenciamento.

Nestes Termos, Pede Deferimento.

Sabará, \_\_\_\_\_, de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_\_

Declaro que as informações contidas neste formulário são verdadeiras e que correspondem à realidade.

Nome do responsável: \_\_\_\_\_ Função na empresa \_\_\_\_\_

Assinatura:

#### 1. DADOS DO EMPREENDIMENTO:

1.1. Atividade (descrever sucintamente a atividade a que se destina o empreendimento, incluir as atividades de apoio):

1.2. Endereço: \_\_\_\_\_ nº: \_\_\_\_\_ bairro: \_\_\_\_\_ CEP: \_\_\_\_\_

1.3. Zona urbana ( ) zona rural ( ) Em caso de zona rural, existe reserva legal averbada? ( ) sim ( ) não

1.4. CNPJ: \_\_\_\_\_

1.5. Telefones de contato: \_\_\_\_\_ E-mail da empresa: \_\_\_\_\_

1.6. Coordenadas UTM (do ponto central) e o DATUM: \_\_\_\_\_

1.7. Informar a capacidade produtiva / numero de atendimento / numero de lotes e/ou unidades habitacionais/ extensão (em caso de via ou duto)/ outros (especificar): \_\_\_\_\_

1.8. Área construída: \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup> Área do terreno: \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup>

1.9. Micro empresa ( ) Sim ( ) Não

1.10. Indicar os tipos de atividades existentes próximo ao local: ( ) escola , ( ) hospital , ( ) comércio , ( ) indústria ( ) outros

2. HAVERÁ SUPRESSÃO DE VEGETAÇÃO? ( ) sim ( ) não

3. HAVERÁ NECESSIDADE DE USO OU INTERVENÇÃO EM RECURSO HÍDRICO? ( ) sim ( ) não

4. HAVERÁ INTERVENÇÃO EM ÁREA DE PRESERVAÇÃO PERMANENTE (APP)? ( ) sim ( ) não

5. INFORMAR QUAL O RECURSO HÍDRICO MAIS PRÓXIMO:

6. REGIME DE FUNCIONAMENTO/FUNCIÓNIOS:

6.1 Horário: às \_\_\_\_\_ (manhã) às \_\_\_\_\_ (tarde) às \_\_\_\_\_ (noite)

6.2 Número de funcionários (total): \_\_\_\_\_

#### 7. ABASTECIMENTO DE ÁGUA:

7.1 Fonte(s) de abastecimento: ( ) COPASA ( ) cisterna ( ) poço raso ( ) poço tubular profundo  
( ) água superficial curso d'água ( ) outro especificar: \_\_\_\_\_

7.2 Finalidade(s) de uso: ( ) lavagem de equipamentos ( ) sanitários ( ) lavagem predial  
( ) refeitório ( ) lavagem de veículos ( ) outros especificar: \_\_\_\_\_

8. PRINCIPAIS INSUMOS UTILIZADOS (especificar): \_\_\_\_\_



# Prefeitura Municipal de Sabará

## Secretaria de Meio Ambiente

Av. Prefeito Serafim Motta Barros, 109 - CEP: 34.505-440

**Telefax:** (31) 3672-7694 – **E-mail:** semma@sabara.mg.gov.br

<b>9. CONSUMO DE ENERGIA:</b>
9.1 Fonte(s) geradora(s): ( ) CEMIG ( ) sistema solar ( ) gerador elétrico ( ) gerador à óleo
9.2 Finalidade(s) de uso: ( ) equipamentos (exaustor, compressor) ( ) outros especificar:
<b>10. RESÍDUOS GERADOS:</b>
10.1 Informar que tipo de resíduo a atividade irá gerar ou gera: ( ) Doméstico/Urbano - Informar a destinação final: ( ) Não Doméstico/Industrial - Informar a destinação final: ( ) Perigosos - Informar a destinação final:
<b>11. EFLUNTOS LÍQUIDOS</b>
11.1 Informar se a atividade irá gerar ou gera efluente líquido: ( ) Pluvial - Informar o local de lançamento: ( ) Doméstico - Informar o local de lançamento: ( ) Não doméstico - Informar o local de lançamento:
<b>12. EMISSÕES ATMOSFÉRICAS</b>
12.1 Informar se a atividade irá gerar ou gera emissões atmosféricas: ( ) Sim ( ) Não Vapores:( ) Sim ( ) Não Gases:( ) Sim ( ) Não Poeiras:( ) Sim ( ) Não. Outros (especificar):
12.2 Odor perceptível fora dos limites da empresa: ( ) Sim ( ) Não
<b>13. RUIDOS</b>
13.1. Informar se a atividade irá gerar ou gera ruído: (caldeira, compressor, som, ar condicionado, veículos): ( ) Sim ( ) Não Outros (especificar):